

УТВЪРДИЛ:

ВЛАДИМИР ГЕОРГИЕВ  
Кмет на Община Самоков



**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА  
ПРОВЕРКА НА СИГНАЛИ ЗА  
КОРУПЦИЯ, ИЗМАМИ И  
НЕРЕДНОСТИ**



гр. Самоков  
2016 година

# ГЛАВА ПЪРВА

## ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тези вътрешни правила за проверка на сигнали за корупция, за измами и нередности се определят условията и редът за:

- /1/ Приемане, регистриране и отчитане на жалби и сигнали за корупция на граждани, юридически лица и служители на Общинска администрация - Самоков.
- /2/ Процедурата за разглеждане на сигналите за корупция.
- /3/ Водене на регистъра за постъпили сигнали за корупция.
- /4/ Защита на лицата подали сигнал за корупция.

Чл.2. Описаните в тези Вътрешни правила процедури се извършват при спазване на принципите установени в Закона за държавния служител, Закона за администрацията, Административно-процесуалния кодекс, Етичния кодекс за поведението на служителите в общинската администрация и всички вътрешни правила, утвърдени от Кмета на общината.

Чл.3. Сигналите за корупция в Общинска администрация-Самоков могат да бъдат подавани по следните начини:

- /1/ По пощата на адрес гр. Самоков, ул."Македония" № 34;
- /2/ В специално поставената пощенска кутия за сигнали за корупция, измами и нередности, която се намира на партера в сградата Общинска администрация;
- /3/ По електронната поща на Общината: [mayor@samokov.bg](mailto:mayor@samokov.bg);
- /4/ На телефон 088789074

## ГЛАВА ВТОРА

### ЦЕЛИ И ПРИНЦИПИ

Чл.4. Вътрешните правила са насочени към реално намаляване на административната корупция и повишаване на доверието на гражданите към служителите от Общинска администрация.

Чл.5. Основните цели, които се поставят с вътрешните правила са:

- /1/повишаване на общественото доверие и засилване на гражданския контрол;
- /2/повишаване на ефективността по предотвратяване на корупционните практики и ограничаване на корупционния риск;
- /3/създаване на гаранции за прозрачност и отчетност в дейността и вземането на управленски решения;
- /4/утвърждаване на ценности като честност, почтеност и морал у служителите от Общинска администрация.

Чл. 6 При изпълнение на вътрешните правила ще се съблюдают следните принципи:

а/върховенството на закона за гарантиране ефективната защита на правата на човека, разделението на властите и равенството на всички граждани пред закона;

б/добро управление и задължение на ръководството на Община Самоков предприема ясни и ефективни действия, които да удовлетворяват нуждите на гражданите;

в/превенция на корупцията чрез предприемане на ефективни мерки по предварително идентифициране на причините и условията, които биха могли да доведат до корупционно поведение за ограничаването и/или елиминирането им.

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **ИНДИКАТОРИ ЗА КОРУПЦИЯ И ЗОНИ С ПОВИШЕН КОРУПЦИОНЕН РИСК. МЕРКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА**

Чл.7. Индикатори за корупция:

а/внезапна промяна на имотното състояние на даден служител;

б/склучване на анекси по договори за обществени поръчки, извън допустимите случаи по ЗОП;

в/неспазване на процедурите за редовното отчитане на финансовите средства /нередовното отчитане се прилага когато се прикриват неправомерни действия/;

г/получаване на подаръци;

д/използване на служебното положение за получаване или предоставяне на дадена услуга.

Чл.8. Зони с повишен корупционен риск:

а/ процедури, свързани с предоставянето на административни услуги и прилагането на административни санкции на граждани и фирми;

б/ обществените поръчки;

в/ процедура при назначаване на работници и служители.

Чл.9. /1/Мерки за превенция и противодействие на корупцията:

а/ ефективно прилагане и контрол на мерките, заложи в Етичния кодекс;

б/ мобилност и ротация на служители участващи в комисии, особено чувствителни към корупционен натиск;

в/ защита на подателите на сигнали за корупция;

г/повишаване отчетността на Общинска администрация пред гражданите;

д/ прилагане на ефективен одитен процес чрез подобряване на връзката между разкриване на нарушенията и налагането на адекватни санкции;

е/ създаване на Постоянна комисия по превенция и противодействие на корупцията в Общинска администрация.

/2/ Състав на Постоянната комисия по превенция и противодействие на корупцията:

**Председател:** Секретар на общината

**Секретар:** Началник отдел „ГРАО“

**Членове:** Началник отдел „МДТ“

Служител по сигурността на информацията

Началник отдел „БСОСОП“

Главен експерт „АПИО“

Деловодител

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **РЕГИСТРАЦИЯ НА СИГНАЛИТЕ ЗА КОРУПЦИЯ, ИЗМАМИ И НЕРЕДНОСТИ**

Чл.10./1/ Всички жалби и сигнали, постъпили по различни начини се регистрират в Регистър за постъпили сигнали, съхраняван в регистратурата за класифицирана информация на Общинска администрация.

/2/ Регистърът се води от деловодителя на Постоянната комисия по чл. 9, ал.2. съвместно със секретаря на комисията.

Чл.11. /1/ Подадените сигнали или жалби се завеждат в регистъра за тази цел, като се записва:

а/ пореден номер на сигнала;

б/ лично, бащино и фамилно име на подателя;

в/ адрес и др. координати за връзка (телефон, електронен адрес и т.н);

г/ кратко изложение на сигнала;

д/ дата и час на приемане;

е/ име, длъжност и подпис на лицето, приело сигнала.

Чл.12. /1/ Пощенската кутия за сигнали и жалби се отваря от постоянна комисия в състав, определен със заповед на Кмета на общината.

