



ОБЩНСКИ СЪВЕТ САМОКОВ

e-mail: obs.samokov@gmail.com, Председател: 6 66 06 , Централa: 0722 / 6 66 30; 6 66 31 , Факс: 6 66 10

РЕШЕНИЕ

№ 650

взето на заседание на Общински съвет - Самоков,
проведено на 21.03.2025г., Протокол № 23

По доклад с вх. № ОС_1367 / 07.03.2025 г. от Ангел Джоргов - кмет на Община Самоков, относно отдаване под наем на част от общински поземлен имот на територията на гр. Самоков

Основание за решение: чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. чл. 14, ал. 1, 2 и 3 от ЗОС, чл. 28, ал. 1 и чл. 29, ал. 1 и ал. 3 от Наредба № 4 “За реда за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост” и чл. 2, чл. 5 и чл. 7 от Наредбата на ОБС-Самоков “За условията и реда за провеждане на търгове и конкурси в Община Самоков”

РЕШЕНИЕ:

1. ОБС-Самоков упълномощава Кмета на Община Самоков и общинска администрация да проведат публично оповестен конкурс за отдаване под наем на следните части от общински поземлен имот, находящ се на територията на гр. Самоков:

1.1. 90,00/1724,00 ид.ч. от общински поземлен имот с идентификатор № 65231.914.566, целият с площ 1724,00 м², вид територия Урбанизирана, съгласно одобрената със Заповед № РД-18-3/27.01.2005 г. на изпълнителния директор на АК кадастрална карта на гр. Самоков, актуван с Акт за частна общинска собственост № 12 671/2014 г.

2. Имотът се предоставя с предназначение: За за заведение за хранене

3. Конкурсът да се проведе при минимална месечна наемна цена в размер на 360,00 (триста и шестдесет) лв без ДДС (4,00 лв за 1,00 м² без ДДС).

4. Договорът за наем да се сключи за срок от 5 (пет) години от датата на подписване на договора, като в него бъдат вписани следните задължителни клаузи:

4.1. Наемателят няма право да предоставя имота или части от него за ползване на трети лица.

4.2. Договорът може да бъде прекратен от всяка една от страните с едномесечно предизвестие.

4.3. Наемодателят може едностранно да прекрати договора за наем с едномесечно предизвестие при промяна на собственика на имота, при започване на действия по реализиране на инвестиционно намерение от собственика и засягащо имота или при други обстоятелства, налагащи необходимостта общинският имот да бъде ползван от него.

4.4. Наемодателят може да актуализира наемната цена, съгласно официално публикувани данни от НСИ за инфлационния индекс на потребителските цени (на тримесечие, на шестмесечие, годишно) или съгласно Решение на ОБС – Самоков, като изготви допълнително споразумение към договора.

5. Участниците в конкурса да бъдат:

5.1. Лице, което е търговец по смисъла на Търговския закон с право да извършва ресторантьорска дейност - доказва се с удостоверение от търговски регистър с вписан предмет на дейност – обществено хранене или ресторантьорство;



ОБЩНСКИ СЪВЕТ САМОКОВ

e-mail: obs.samokov@gmail.com, Председател: 6 66 06 , Централa: 0722 / 6 66 30; 6 66 31 , Факс: 6 66 10

5.2. не е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

5.3. нямат задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

6. Не може да участва в конкурса и комисията отстранява лице, което:

6.1. е обявено в несъстоятелност;

6.2. е в производство по ликвидация;

6.3. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или участникът е преустановил дейността си;

6.4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

6.5. не отговаря на изискванията по т. 5

7. Участниците в конкурса да представят:

7.1. Документи, подробно описани в конкурсната документация, в т.ч., че отговарят на изискванията на т.5 от настоящото решение.

7.2. Предложение за месечна наемна цена (не по-ниска от определената минимална)

7.3. Концепция за ползване на имота

7.4. Предложение за брой разкрити работни места за срока на договора

8. Участниците в конкурса заплащат цената в деня на сключване на договора, като в случай на отказ на участника за сключване на договора в 30-дневен срок от обявяването му за спечелил конкурса, внесеният от него депозит не се възстановява.

9. Конкурсната документация се закупува от деловодството на Общината след заплащане на такса 100 лв. без ДДС в брой в касата на общината.

10. Срок за закупуване на конкурсна документация – определен със Заповед на Кмета на община Самоков.

11. Условия за закупуване на конкурсната документация. Конкурсната документация се получава след представяне на:

а) документ за самоличност;

б) документ за актуално правно състояние на юридическото лице;

в) нотариално заверено пълномощно за закупуване на документация, в случай че конкурсната документация се закупува от името на друго лице или ако представителната власт на лицето, закупуващо документацията не може да се установи от документа за регистрация;

г) При получаване на конкурсната документация лицата подписват декларация за неразгласяване на информация. В случаите на упълномощаване пълномощникът подписва декларация за неразгласяване на информация лично от свое име, а от името на упълномощителя се представя нотариално заверена декларация за неразгласяване на информация.

Лицата закупили конкурсна документация и подписали декларация за неразгласяване на информация получават сертификат за регистрация.

12. Лицата закупили конкурсна документация могат да отправят писмени искания за даване на разяснения по процедурата за провеждане на конкурса в срок, определен със Заповед на Кмета на община Самоков. Разясненията по предходното изречение се



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ САМОКОВ

e-mail: obs.samokov@gmail.com, Председател: 6 66 06 , Централа: 0722 / 6 66 30; 6 66 31 , Факс: 6 66 10

изготвят в писмена форма в срок от 3 работни дни, съхраняват се от председателя на конкурсната комисия и се предоставят при поискване на всички лица, закупили конкурсна документация.

13. Депозит за участие в конкурса в размер на един месечен наем, посочен в документацията, който следва да бъде внесен по IBAN сметка BG54 CECB 9790 3362 1198 00 BIC - CECBBG SF при "ЦКБ" АД - клон гр.Самоков в срок, определен със Заповед на Кмета на община Самоков.

14. Офертите за участие в публично оповестен конкурс се депозират в запечатан непрозрачен плик в срок, определен със Заповед на Кмета на община Самоков в Деловодството на Община Самоков.

15. Утвърждава конкурсната документация, проекто-договора като част от нея и следните критерии за оценяване на офертите:

- 15.1. Месечна наемна цена – 60 %
- 15.2. Концепция за ползване на имота – 20 %
- 15.3. Предложение за брой разкрити работни места – 20 %

16. Упълномощава Кмета на Община Самоков да организира процедурата за провеждане на публично оповестен конкурс при посочените в решението условия съгласно Наредбата за условията и реда за провеждане на търгове и конкурси в Община Самоков, да издаде заповед за провеждане на процедурата, заповед за назначаване на конкурсна комисия, да издаде сертификат за регистрация на лицата, закупили конкурсна документация, да определи наемателя и да сключи договор за отдаване под наем.

При липса на кандидати да бъде проведен повторен конкурс при същите условия.

Поименно гласуване: за 24, против 0, въздържали се 0

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/МАЯ ХРИСТЕВА/

НД/