



ОБЩИНА САМОКОВ

ЧРЕЗ:

Г-ЖА МАЯ ХРИСТЕВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ -
САМОКОВ

ДО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - САМОКОВ

ДОКЛАД

ОТ

д-р инж. Ангел Джоргов – кмет на Община Самоков

ОТНОСНО: *Допълване на Правилника за работа на общински фонд „Култура с раздел „Механизъм за селекция и подбор на културни оператори в Община Самоков“*

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение № 766 по протокол № 24/28.04.2025 г. Общински съвет - Самоков е приел да бъде създаден Общински фонд „Култура“ и Правилник за работа на същия. С цел регламентиране реда и условията за финансиране на инициативи в сферата на културата с общински и други средства чрез фонд „Култура“ на Община Самоков е необходимо да бъде допълнен Правилника с нов раздел „Механизъм за селекция и подбор на културни оператори“, по които ще могат да кандидатстват оператори пред фонда на конкурсен принцип за развитие на културното съдържание на територията на общината.

Целта на Механизма е да подбере на конкурсен принцип проекти, с които се стимулира многообразието на културния живот в Община Самоков и активното участие на гражданите в изпълнението на общинската политика в сферата на културата при спазване на принципите на равнопоставеност, максимална ефективност, публичност и контрол при разпределение на финансовите средства за култура в Община Самоков.

Докладът се издава в 2 (два) екземпляра – един за подателя и един за адресата. Докладът съдържа приложения.

Културните оператори, които могат да кандидатстват за целево финансиране от Община Самоков за реализация на проект на територията на общината са:

1. Културни организации по смисъла на чл. 4. ал. 1 от Закона за закрила и развитие на културата – общински, регионални или държавни културни институти, създадени със специален закон или с акт на орган на изпълнителната или местната власт.
2. Частни културни организации по смисъла на чл. 10 ал. 1 т. 1 от Закона за закрила и развитие на културата, регистрирани по реда на Търговския закон, на Закона за юридически лица с нестопанска цел или на Закона за кооперациите.
3. Творчески съюзи по смисъла на чл. 10, ал. 3 от Закона за закрила и развитие на културата.
4. Физически лица с българско гражданство, регистрирани като самоосигуряващи се и развиващи вид изкуство, включително опазване на материалното и нематериалното културно наследство – дебютанти, ученици в училища по изкуства, артисти в неравностойно положение, професионални артисти, любители артисти.

Механизмът регламентира условията и реда за предоставяне на финансовите средства, които могат да се предоставят чрез фонд „Култура“ въз основа на договор, сключен между културния оператор и кмета на община Самоков, след провеждане на конкурс и класиране на проектните предложения.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 96, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет на община Самоков и взаимодействието му с общинската администрация, утвърден с Решение № 124/10.02.2000 г. на Общински съвет - Самоков (изм. и доп.) и във връзка с Решение № 766/28.04.2025 г. на Общински съвет – Самоков, предлагам ОбС-Самоков да вземе решение за допълване на Правилника за работа на общински фонд „Култура“ с нов раздел: **„Механизъм за селекция и подбор на културни оператори в Община Самоков“**, който да стане раздел „V“, а раздел **„Заключителни разпоредби“** да стане раздел **“VI”**, съгласно приложения проект на решение, неразделна част от настоящия доклад.

С УВАЖЕНИЕ:.....

Д-Р ИНЖ. АНГЕЛ ДЖОРГОВ

кмет на Община Самоков



ОБЩНСКИ СЪВЕТ САМОКОВ

e-mail: obs.samokov@gmail.com, Председател: 6 66 06 , Централa: 0722 / 6 66 30; 6 66 31 , Факс: 6 66 10

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

№.....

взето на заседание на Общински съвет Самоков,
проведено на....., Протокол №.....

По Доклад с вх. №...../.....от Ангел Джоргов – кмет на Община Самоков,
относно приемане на Механизъм за селекция и подбор на културни оператори в Община Самоков във
връзка с Общински фонд „Култура“.

Основание за решение: чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление
и местната администрация и Решение № 766/28.04.2025 г. на Общински съвет – Самоков.

РЕШЕНИЕ:

Общински съвет – Самоков допълва Правилника за работа на общински фонд
„Култура“ с нов раздел: *„Механизъм за селекция и подбор на културни оператори в
Община Самоков“, който става раздел „V“, а раздел „Заключителни разпоредби“ става
раздел „VI“.*

Явно гласуване: за....., против, въздържали се.....

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/МАЯ ХРИСТЕВА/



РАЗДЕЛ V

МЕХАНИЗЪМ НА ОБЩИНА САМОКОВ ЗА СЕЛЕКЦИЯ И ПОДБОР НА КУЛТУРНИ ОПЕРАТОРИ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С настоящия Механизъм се регламентират реда и условията за финансиране на инициативи в сферата на културата с общински средства, като част от събитията, включени в ежегодния Календар на културните събития на Община Самоков. Същите са насочени към опазване на културното наследство и памет, обогатяване на културната идентичност, развитие на туристическия потенциал и капацитети, подобряване на достъпа до култура и а жителите на общината, насърчаване на обмени и партньорства на местно и национално ниво, създаване на конкурентноспособни културни продукти, развитие на изкуството, творческите и културни индустрии и културния туризъм, популяризиране на българската култура по света.

Чл.2. (1) Целта на Механизма е да подбере на конкурсен принцип проекти, с които се стимулира многообразието на културния живот в община Самоков и активното участие на гражданите в изпълнението на общинската политика в сферата на културата, при спазване на принципа на равнопоставеност, максимална ефективност, публичност и контрол при разпределяне на финансовите средства за култура на общината.

(2) Механизмът кореспондира и със заложените цели на Плана за интегрирано развитие на Община Самоков.

Чл.3. В рамките на общинския бюджет Община Самоков предоставя целево финансиране на конкурсен принцип на културните оператори за развитие на културното съдържание и промотиране на всички видове изкуства на територията на общината, в това число материално и нематериално културно наследство.

Чл. 4. Средствата за Механизма се набират от:

1. Бюджета на Община Самоков;
2. Целеви програми и проекти в областта на културата;
3. Дарения, завещания, спонсорство от български и чуждестранни физически и юридически лица;
4. Други източници, определени с Решени на ОБС-Самоков;

Чл.5. Средствата по Механизма се залагат в бюджета на Община Самоков, дейност „Подпомагане развитието на културата” и се изразходват по общия ред, определен с този Механизъм и подписаните договори с културни оператори.

Чл.6. (1) Културните оператори, които могат да кандидатстват за целево финансиране от Община Самоков за реализация на проект на територията на общината са:

1. Културни организации по смисъла на чл. 4. ал. 1 от Закона за закрила и развитие на културата – общински, регионални или държавни културни институти, създадени със специален закон или с акт на орган на изпълнителната или местната власт.
2. Частни културни организации по смисъла на чл. 10 ал. 1 т. 1 от Закона за закрила и развитие на културата, регистрирани по реда на Търговския закон, на Закона за юридически лица с нестопанска цел или на Закона за кооперациите.
3. Творчески съюзи по смисъла на чл. 10, ал. 3 от Закона за закрила и развитие на културата.

традиции и народното творчество, както и създаване на нови форми и жанрове за привличане на публики и др. еквивалентни прояви, които се реализират на територията на община Самоков, с активното участие на местната общественост и са предназначени за местното население

Чл.8. Културните продукти следва да включват и екомерки и опазване на зелената градска среда и/или да са насочени към приобщаване на уязвимите групи и деца с увреждания и/или да водят до равенство, социално включване и недопускане на дискриминация.

Чл.9. Община Самоков не подкрепя проекти, които:

1. не се изпълняват на територията на община Самоков;
2. създават предпоставки или пряко нарушават човешките права;
3. провокират и/или подбуждат конфликти и противопоставяне, създават или подпомагат негативни стереотипи и/или подбуждат към всякакви форми на дискриминация, насърчават езика на омразата;
4. включват дейности, свързани с политически партии и формации или с религиозни институции;
5. включват дейности/разходи, които се финансират по друг проект, програма от общинския или държавния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма.

II. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Чл.10 Финансовите средства от Механизма се предоставят въз основа на договор, сключен между културния оператор и кмета на община Самоков, след провеждане на конкурс и класиране на проектните предложения.

Чл.11. Конкурсът се обявява публично на интернет страницата на Общината.

Чл.12. (1) По Механизма се финансират разходи за:

1. Дейности по разработване и създаване на един или повече нови културни продукти, включително наемане и заплащане на специалисти и обезпечаването на екип за разработването и създаването на един или повече нови културни продукти/културно съдържание в областта на театъра, музиката, киното, аудиовизията, литературата, художествения превод, танца, цирка, визуалните изкуства, архитектурата, дизайна, фолклора, както и критическата литература. Допустими са и дейности, включващи нова комбинация от съществуващите културни продукти, като например нови издания на фестивали.
2. Пътуване с цел участие на творци, изпълнители, технически персонал и др. участници, чието включване е необходимо за представянето, съобразени с Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.
3. Дейности по транспорт/карго на произведения на изкуството, декори, техника, материали и др., необходими за представянето.
4. Дейности по представяне на създадените нови културни продукти пред публика (наем на помещения, техника и др.)
5. Дейности по разпространение, реклама и популяризация на представяните произведения.
6. Дейности по застраховка, съхраняване и охрана на произведения на изкуството и техника на мястото на представяне.
7. Дейности по създаване на дигитално съдържание за разширяване на достъпа до културния/ите продукт/и /мобилни приложения, виртуални турове, дигитални изложби и др./

(2) За да бъдат признати за допустими разходите за осъществяването на проектите следва да отговарят на следните изисквания, доказани и във финалния отчет по проекта:

1. да са законосъобразни;
2. да са извършени по време на изпълнението на проекта, в рамките на договорения срок – след датата на сключване на договора и преди изтичане на срока на действието му;
3. да са обвързани пряко с дейностите по проекта и да съответстват на одобрения бюджет за изпълнението на проекта;

(5) Членовете на комисията са длъжни да не огласяват обстоятелства, които са узнали в процеса на своята работа.

Чл.18. Членовете на комисииите и външните експерти не могат да бъдат лица, които са:

1. съдружници, акционери, членове на управителните и контролните органи или служители на юридическите лица, подали документи за кандидатстване.
2. свързани лица или такива, които имат родствени отношения по права или съребрена линия с лица, подали документи за кандидатстване;
3. в конфликт на интереси;

(2) В началото на всяко заседание председателя, членовете на комисията и външните експерти подписват декларация, удостоверяваща наличие или липса на обстоятелства по ал. 1.

(3) При наличие на обстоятелства по ал.1, председателя, членовете на комисията и външните експерти нямат право да участват в обсъждането, допускането, оценяването и класирането на съответните проектни предложения.

Чл.19. (1) Комисията по чл.17 взема решенията си с обикновено мнозинство – повече от половината от присъстващите членове.

(2) Комисията по чл. 17 може да заседава и неприсъствено – чрез технически средства. От заседанието се изготвя протокол, който се изпраща по електронен път на членовете на комисията, които имат възможност в тридневен срок да представят бележки. След изтичането на този срок, протоколът се подписва от председателя на комисията.

Чл.20. Допускането, оценяването и класирането се извършва съгласно критериите посочени в Приложение 3

(2) При установяване на нередности и/или липса на изискуеми документи, комисията информира кандидата на посочената от него електронна поща.

(3) В 3-дневен срок от получаването на уведомлението, кандидатът следва да отстрани допуснатите неточности и/или да предостави липсващите документи.

Чл.21. (1) Комисията разглежда и оценява допуснатите на етап 1 проектни предложения.

(2) Комисията може да предложи корекция и/или редукция на бюджета на проекта, както и аргументирани промени в проектните предложения.

(3) Всеки член на комисията оценява индивидуално кандидатстващите проекти.

(4) Комисията изготвя протокол със Списък с допуснатите до финансиране проекти, съдържащи имената на кандидата, на проекта и размера на отпуснатото финансиране, както и направените предложения за промени в проектите и/или техните бюджети.

(5) Протоколът се подписва от всички членове на комисията и се предоставя за утвърждаване на кмета на община Самоков.

(6) В срок от три работни дни след утвърждаването на протокола, одобрените и неодобрените за финансиране проектни предложения се оповестяват на официалната интернет страница на общината.

Чл.22 В случаите, когато Комисията класира проект, но направи редукция на бюджета и/или аргументирани промени в проектното предложение, кандидатът е длъжен в едноседмичен срок, след публичното оповестяване на класирането, на сайта на община Самоков, писмено да потвърди, че ще реализира проекта, съобразно промените и да заведе в деловодство на Общината актуализиран бюджет.

Чл.23. В случай, че кандидатът не спази сроковете по чл. 24, проектът отпада и неговото място се заема от проект, включен в списъка с резерви, събрал най-голям брой точки.

Чл.24. Финансиране получават проектите, класирани в низходящ ред, до изчерпване на отпуснатите в съответното направление средства.

Чл.25. С класираните и утвърдените проекти за финансиране се сключва договор.

IV, РЕД И НАЧИН НА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл.26 Организационно административното обслужване на Механизма се извършва от ст. експерт „Култура, етнос и вероизповедание” при Община Самоков.

Чл.27. Пакетът от документи по Механизмът се публикува на сайта на община Самоков и включва:

1. Правилник за работа на „Фонд Култура” към община Самоков;
2. Формуляр за кандидатстване (Приложение №1);
3. Декларация за попълване от кандидата по образец (Приложение №2);
4. Декларация „deminimis” (приложение № 6);

ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“ – ОБЩИНА САМОКОВ

ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ФИНАНСИРАНЕ ОТ ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“ – ОБЩИНА САМОКОВ

Заглавие на проекта:

Кандидатстваща организация (или трите имена, ако е физическо лице):

Продължителност на проекта:

1. Обосновка на проекта

Моля, опишете каква е необходимостта от осъществяването на предложения проект и каква ще бъде обществената му значимост. Конкретни задачи, които ще се постигнат за осъществяване.

2. Цели на проекта

Избройте конкретните цели на проекта.

3. Целеви

групи

Участници – избройте участниците в проекта и опишете накратко ролята на всеки от тях.

Публика – кои са бенефициентите на проекта? Към каква публика е насочен той?

4. Дейности. План-график.

Избройте конкретните дейности за осъществяване на всяка една от целите на проекта.

5. Временен график – етапи на реализация

Посочете общото времетраене на проекта. Определете срокове за осъществяване на всяка една от дейностите по проекта.

6. Бюджет на проекта

КРИТЕРИИ

Технически критерии/организационна и техническа обезпеченост/		Минимален и максимален брой точки
1.	Човешки ресурс, техника, инфраструктура и др.	от 1 до 5
2.	Постижимост на поставените цели, План за реализиране на проекта	от 1 до 5
3.	Индикатори за устойчивост и възможности за мултиплициране	от 1 до 5
4.	Развиване на нови пространства за култура	от 1 до 5
5.	Стратегия за популяризиране	от 1 до 5
6.	Възможност за реализиране на културни партньорства	от 1 до 5
Художествени критерии		
7.	Оригинална творческа концепция	от 1 до 20
8.	Художествена стойност	от 1 до 20
9.	Иновативност	от 1 до 20
Допълнителни критерии		
10.	Значимост на събитието на регионално, национално и международно ниво	от 1 до 10

Максималният брой точки е 100 и представлява средноаритметичната стойност от оценките на всеки член на комисията, като всеки член на комисията по своя преценка дава от 1 до 5 точки по критериите от 1 до 6, от 1 до 20 точки по критерий от 7 до 9 и от 1 до 10 точки по критерий 10. Проекти с по-малко от 50 точки не се финансират.

На вниманието на
Кмета на Община Самоков

ОТЧЕТ НА ПРОЕКТ

Наименование на договора за финансиране:

Наименование и адрес на Бенефициента:

1. Етапи на реализация и извършени дейности.
 2. Промени в плана за изпълнение и промоция на проекта и причини за тях (до 150 думи).
 3. Постигнати резултати – качествена и количествена оценка (моля посочете какъв е художественият проект и постигнатия ефект върху целевите групи и участниците, както и какъв е ефектът от реализацията на проекта върху професионалното развитие на авторите/екипа – до 350 думи).
 4. Сътрудничество с партньори – очаквания, договорености, резултати (до 150 думи).
 5. Компания за промотиране и разпространение на проекта – средства, дейности и постигнати резултати, посетеност, обществен отзвук, медийно покритие (до 200 думи).
 6. Допълнителни резултати – номинации, награди, покани за участия, възможности за продължение и развитие на проекта (до 100 думи).
- Приложения към съдържателния отчет:
1. копия от промоционални материали;
 2. копия от публикации;
 3. списък с участници;
 4. документация – снимки, аудио-визуални материали;
 5. продукти (ако има такива) – книга, каталог, аудио/видео касета, CD/DVD;
 6. копия от договори, разходооправдателни документи, удостоверяващи целевото разходване на средствата/в случаите на получено окончателно плащане за разходи, които не са разплатени при депозиране на искането/.

дата на изготвяне на отчета

име и подпис на ръководителя на проекта

4.	Посочете основната дейност на кандидата с наименование и код по КИД-2008:													
5.	Посочете дейността на кандидата, която ще се финансира, с наименование и код по КИД-2008:													
6	Във връзка с помощта, за която се кандидатства, налице ли е партньорство за кандидата с друго предприятие, което също ще се възползва от финансирането? (В случай, че кандидатът има партньор/и, се попълва декларация и от партньора/ите.)										ДА	НЕ		
6а.	Ако в т. 6 сте посочили „ДА“, моля да попълните следната информация за партньора/ите:													
	Наименование на партньора:					ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Чуждестранен идентификационен номер :								
7.	Имам наличие на обстоятелства по преобразуване: сливане/придобиване/разделяне? Ако сте посочили „ДА“, моля да попълните и следната информация за преобразуването:										ДА	НЕ		
	Вид преобразуване /сливане, придобиване, разделяне/		Основание за преобразуването о /номер и дата на документ/		Идентификация на лицата, участващи в преобразуването									
					Наименование:				ЕИК/Булстат/Чуждестранен идентификационен номер:					
8.	Поддържам с друго/и предприятие/я едно или повече от взаимоотношенията по чл. 2, пар. 2, букви а) – г) от Регламент (ЕС) № 2023/2831:													
	а) Едно предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие										ДА	НЕ		
	б) Едно предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие										ДА	НЕ		
	в) Едно предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или съгласно разпоредба в неговия устав или учредителен акт										ДА	НЕ		
	г) Едно предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от правата на глас на акционерите или съдружниците в това предприятие										ДА	НЕ		
	Ако сте посочили „ДА“ на някое от условията в букви а)-г) по-горе, попълнете следната информация за предприятията, с които образувате „едно и също предприятие“:													
	Наименование:					ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/Чуждестранен идентификационен номер:								
9.	През предходните три години до датата на декларирането съм получил, заедно с посочените от мен предприятия по т. 7, както и тези по т. 8, следните минимални помощи (получени от Република България“):													
	Получател /и (наименование и ЕИК/БУЛСТАТ / ЕГН/Чуждестранен идентификационен код)	Администратор на помощта (наименование и ЕИК/БУЛСТАТ)	Дейност, за която е получена помощта/разходи, които са финансирани (с думи)	Общ размер на помощта = а+б+с+д (в лева)	За дейности, попадащи до съответните прагове:									