

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**



**Лична информация**

Име **Владимира Димитрова Павлина**  
Адрес **с. Маджаре , общ. Самоков, Софийска, България, п.к. 2022**  
Телефон

E-mail **dabv.bg**

Националност **България**

Дата на раждане

**Трудов стаж**

• Дати (от-до)

от 13.05.2019г. – до момента СУ "Никола Велчев" гр. Самоков  
от 21.05.2012г. – до 13.05.2019г. ОП „СРО“ към Община Самоков, кметство Маджаре  
от 01.06.2011г. – до 31.10.2011г. ЕТ „Владимир Василев – 74“  
от 10.04.2007г. – до 27.08.2010г. „Общинска банка“ АД  
от 02.01.2006г. – до 09.04.2007г. „Профлекс хляб С“ ЕАД  
от 06.12.1988г. – до 31.12.2005г. „Автостарт“ АД

• Име и адрес на работодателя

СУ „Никола Велчев“ ул. „Булаир“ № 2  
ОП „СРО“ към Община Самоков, кметство Маджаре  
ЕТ „Владимир Василев – 74“ ул. „Македония“ 45  
„Общинска банка“ АД ул. „Житна чаршия“ 17  
„Профлекс хляб С“ ЕАД ул. „Македония“ 82  
„Автостарт“ АД ул. „Македония“ 86

• Вид на дейността или сферата на работа

училище  
техническа дейност  
обменно бюро  
банково обслужване  
счетоводна дейност  
касова дейност

• Заемана длъжност

Счетоводител и ТРЗ  
изпълнител - секретар  
валутен касиер  
касиер –специалист БО  
счетоводител – фактурист  
касиер – счетоводител

• Основни дейности и отговорности

изготвяне на отчети, счетоводна дейност и изготвяне на заплати  
изготвяне, приемане и предаване на документи и обработка на личните данни на населението  
обмяна на валута  
обработка на банкови документи, получаване, съхранение и изплащане на национална и чужда валута  
обработка на счетоводни документи и фактури  
работа с лева и валута , изготвяне и изплащане на заплати

## ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)

25.11.2008 – 28.11.2008г. – Борика – оператор АТМ  
08.11.2008 – Център за квалиф. и развитие – касови валутни операции  
11.01.2008г. БНБ – стандарт за разпознаване и годност на банкноти  
14.04.2007 – 15.04.2007г. БНБ – валутен касиер  
1999г. - 1998г. Икономически техникум София – средно икономическо образование  
1984г. - 1988г. ТКП „Гео Милев“ София – средно специално образование  
1976г. - 1984г. ОУ „Авкс.Велешки“ Самоков – основно образование

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

Борика

БНБ

училища

• Основни предмети/застъпени професионални умения

изготвяне на различни видове документи

счетоводство

левови и валутни операции

• Наименование на придобитата квалификация

оператор на АТМ

валутен касиер

левов касиер

икономист

МАЙЧИН ЕЗИК

Български език

ДРУГИ ЕЗИЦИ

• Четене

руски

добро

• Писане

добро

• Разговор

добро

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Съместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

УМЕНИЕ ЗА РАБОТА В ЕКИП И В ДИНАМИЧНА СРЕДА ИЗИСКВАЩА КРЕАТИВНО И АДЕКВАТНО МИСЛЕНЕ.

ОТЛИЧНИ КОМУНИКАТИВНИ И ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ

Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити.]И

КОМПЕТЕНЦИИ

*Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

УМЕНИЕ ЗА ВОДЕНЕ НА ДЕЛОВИ РАЗГОВОРИ И ВЗИМАНЕ НА ПРАВИЛНИ РЕШЕНИЯ В ОПРЕДЕЛЕНА СИТУАЦИЯ.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И

КОМПЕТЕНЦИИ

*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

ОПЕРАТОР НА АТМ

РАБОТА С WORD , EXCEL , INTERNET , НБД , БИЗНЕС НАВИГАТОР

ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ – ПП ФСД, ТРЗ И ГД.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Да , категория В

ПОДПИС:

ДО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – САМОКОВ

От

Владимира Димитрова Павлина

с. Маджаре, общ. Самоков

тел.:

abv.bg

## МОТИВАЦИОННО ПИСМО

за кандидатстване за съдебен заседател към Районен съд – Самоков

Уважаема Г-жо Председател,

С настоящото мотивационно писмо изразявам желанието си да кандидатствам за длъжността съдебен заседател към Районен съд гр. Самоков.

Обявената позиция представлява интерес за мен, тъй като се интересувам от правораздавателната система и желая да стана част от нея. Имам добри комуникативни умения, общувам безпроблемно с представители на различни етноси от различна възраст, пол и образование. Отнасям се съвестно и отговорно спрямо ангажиментите, които съм поела. С желание научавам и прилагам в работата си нови неща. Умея да организирам добре времето си, позитивна личност съм, мога за съчетавам служебните си ангажименти с работата като съдебен заседател.

Считам, че притежавам необходимите качества, необходими за изпълнение на задълженията на съдебен заседател.

Ще Ви бъда благодарна, ако разгледате моята кандидатура и се свържете с мен за допълнителна информация или интервю.

С уважение:

Владимира Димитрова Павлина

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА  
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА  
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА  
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-25.....5817.....  
София, .....12.05..... 2025 г.

ДО  
Г-ЖА ВЛАДИМИРА ЛИМИТРОВА ПАВЛИНА  
2000 ГР. САМОКОВ

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПАВЛИНА,

В отговор на Вашето заявление вх. № 2441/07.05.2026 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри** документи, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
КРДОПБГДСРСБНА:

ПЛАМЕН ТОНЧЕВ

