

287-п бб	15	100 бр.	15	6.19	92.80	01.04. - 31.05.2026год.
Всичко 1	35	х	35.00	6.16	215.48	
2. Временно съхраняване на фиданки - пикирани						
271-з2 бб	2.5	100 бр.	2.5	4.46	11.14	01.04. - 31.05.2026год.
271-з2 здб	2.5	100 бр.	2.5	4.46	11.14	01.04. - 31.05.2026год.
287-п см	15	100 бр.	15	4.61	69.19	01.04. - 31.05.2026год.
287-п бб	15	100 бр.	15	4.61	69.19	01.04. - 31.05.2026год.
Всичко 2	35	х	35.00	4.59	160.66	
Всичко III	70	х	70.00	5.37	376.14	
ВИД ЛЕСОКУЛТУРНА ДЕЙНОСТ IV. ОТГЛЕЖДАНЕ НА КУЛТУРИ - 67.5 дка						
1. Отглеждане на култури - 1во отглеждане						
271-з2 бб	2.5	100 м.	2.5	11.95	29.89	01.07. - 30.09.2026год.
271-з2 здб	2.5	100 м.	2.5	11.95	29.89	01.07. - 30.09.2026год.
287-п см	15	100 м.	15	12.37	185.59	01.07. - 30.09.2026год.
287-п бб	15	100 м.	15	12.37	185.59	01.07. - 30.09.2026год.
Всичко 1	35	х	35.00	12.31	430.95	
2. Отглеждане на култури - 2ро отглеждане						
271-з2 бб	2.5	100 м.	2.5	11.01	27.53	01.10. - 30.11.2026год.
287-п см	15	100 м.	15	11.40	170.94	01.10. - 30.11.2026год.
287-п бб	15	100 м.	15	11.40	170.94	01.10. - 30.11.2026год.
Всичко 2	32.5	х	52.50	11.99	629.42	
Всичко IV	67.5	х	87.50	12.12	1060.37	
ОБЩО за обект № 2601-ЛКД-2026г.					4014.99	

Най-благоприятното време за изпълнение на всяка дейност по отделно се съгласува с Директора на ОП "Общинско лесничество" гр. Самоков, на чиято територия се извършват, в сроковете определени в спецификацията.

1.3. **Началната цена** за възлагане изпълнението на дейността за Обект № 2601-ЛКД е 4014,99 евро (четири хиляди и четиринадесет евро и деветдесет и девет евро цента) без вкл. ДДС, респективно 4823,99 евро (четири хиляди осемстотин двадесет и три евро и деветдесет и девет евро цента) с ДДС.

Участниците в конкурса **не могат да оферират** в ценовото си предложение над обявената начална цена.

1.4. Начин на плащане:

1.4.1. До 30-то число на текущия месец, страните по договора подписват подробен приемателно-предавателен протокол за извършена дейност по операции, обекти, отдели, подотдели, както и размер на дължимата сума за изработеното.

1.4.2. След подписване на приемателно-предавателния протокол, изпълнителят издава фактура, със стойност съответстваща на сумата по протокола. В срок до 10 (десет) работни дни, възложителят заплаща на изпълнителя, 80% (осемдесет процента) от стойността на фактурата – съгласно техническото предложение на изпълнителя.

1.4.3. Разликата от платеното по т.1.4.2., и оставащото за плащане до достигнатата сумата се заплаща в срок до 10 (десет) работни дни от окончателното приемане на количественото и качествено изпълнение за всяка дейност по отделно и след отчитане на резултатите от есенната инвентаризация на новосъздадените горски култури.

1.5. Гаранция за участие и гаранция за изпълнение.

1.5.1. Гаранцията за участие за обект № 2601-ЛКД е в размер на 5% от началната стойност на обекта и е в размер на **200,75 евро (двеста евро и седемдесет и пет евро цента)**.

Гаранцията се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметката на ОП „Общинско лесничество” гр. Самоков:

IBAN: BG97 CECB 9790 3162 6426 00

BIC: CECBBSGF

Банка: „Централна Кооперативна Банка“ АД, клон Самоков;

Гаранцията за участие следва да е постъпила не по-късно от **16:00** часа на **05.03.2026г.**

При внасяне на гаранцията за участие в конкурса, **за Обект да се попълва отделно платежно нареждане**, като задължително да се посочва: **ОП „Общинско лесничейство” гр. Самоков, вида на процедурата и обекта за който се отнася гаранцията за участие и ЕИК на фирмата.**

1.5.2. Гаранцията за изпълнение на договора представлява сума в размер на 5 % от достигнатата стойност на обекта и следва да бъде представена от участника, спечелил открития конкурс **преди подписване на договора.**

По избор на Изпълнителя, гаранцията за изпълнение може да се представи в една от следните форми:

- парична сума, внесена по сметката на Възложителя;
- банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя;

Когато кандидатът избере гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената гаранция за участие служи за изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

Когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от Възложителя.

2. Условия за допускане на участниците до участие в процедурата.

До участие се допускат участниците (юридически лица и еднолични търговци), изтеглили от интернет страницата на Общината или закупили документация за участие в процедурата, внесли гаранция за участие и отговарящи на следните изисквания:

2.1. Участниците трябва да са вписани в публичния регистър по чл.241 от Закона за горите (ЗГ) и да притежава удостоверение за регистрация за дейността „Стопанисване на горски територии“;

2.2. Да отговаря на изискванията на чл.18, ал.1, т.3, букви от „а” – „и”, от НУРВИДГТ:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.194 – 217, чл.219 – 260, чл.301 – 307, чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с кмета на община Самоков или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл.181, ал.1 от ЗГ;

д) не е сключил договор с лице по чл.68 от ЗПКОНПИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, а когато възложител в процедурата е община, че кандидатът няма парични задължения и към съответната община и общинско лесничейство, с влязъл в сила акт на компетентен орган;

з) е внесъл гаранция за участие в конкурса

и) заедно с посочените от него подизпълнители отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, когато такива са определени в условията за провеждане на процедурата;

Изискванията на т.2.2., с изключение на буквите „б”, „в”, „ д” и „ж” се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава –

страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Изискванията на т.2.2. букви "а" и "е", когато е посочено в условията за участие, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;

2. при командитно дружество - **за неограничено отговорните съдружници**;

3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;

4. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

5. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

6. при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата;

8. в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

2.3. Да отговаря на техническите и квалификационни изискванията за извършване на дейността, а именно:

а) Квалификационни изисквания:

– участника трябва да има сключен договор, регистриран в ТП на НАП, с **минимум 1 (един) лесовъд**, притежаващ удостоверение за регистрация по чл.235 от ЗГ и регистриран за дейността „Планиране и организация на дейностите по залесяване“.

Изискването не се прилага когато едноличният търговец или член на управителните органи на юридическото лице е лесовъд, регистриран по чл.235 от ЗГ, за дейността;

- да разполага с необходимия брой работници (наети на трудов договор, регистрирани в ТП на НАП), които ще осъществяват дейностите, предмет на конкурса, а именно - минимум 6 (шест) броя работници, от които:

- 3 (трима) работници на длъжност залесител, с код на професията по КНПД: 62101006;

- 2 (двама) работника за работа с бензино-моторен трион /БМТ/ - **свидетелства за правоспособност за работа с техниката** /съгласно чл.32, ал.1 от Наредба № 1 от 15.02.2019 г. за условията и реда за обучение на кандидатите за придобиване на правоспособност за работа със земеделска и горска техника и условията и реда за издаване на удостоверение за регистрация на учебни форми за тяхното обучение/, удостоверяващи правото на работа с техниката, а именно: „**категория Тпс – преносима и стационарна техника**“ /съгласно чл.13, ал.4, т.5 от Закон за регистрация и контрол на земеделска и горска техника във връзка с чл.230, ал.3 от Закона за горите/ (копията да са заверени „вярно с оригинала“ с подпис на представляващия участника);

За удостоверяване на това обстоятелство, участникът представя актуална справка от НАП за действащите трудови договори по чл.62, ал.5 от КТ за назначения лицензиран лесовъд и за наетите на трудов договор работници с дата на издаване до 3 /три/ месеца преди датата на процедурата.

б) Технически изисквания:

– да разполага с необходимият минимален брой техника – собствена, закупена на лизинг или наета такава за извършване на лесокulturна дейността, както следва:

= Чапи – 3 (три)бр.

= Храсторези – 2 (два)бр.

= Бензин-моторен трион БМТ – 1 (един)бр.

= Моторен свредел – 2 (два)бр.

= Меч на Колесов – 3 (три)бр.

Това изискване се доказва с наличие на следните документи:

- документ за собственост /покупка/ на техническите средства, както и договор за наем или друг документ, когато са наети.

Документите по т. 2, се представят в оригинал или заверено от участника копие с изключение на декларацията по т.2.2., която се представя само в оригинал, като при участие за няколко обекта в една процедура се представя само един комплект с изключение на плик „Ценово предложение” (Ценова оферта). Пликът „Ценово предложение” се представя за всеки обект поотделно.

2.4.Съгласно чл.13, ал.2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТ), Възложителят не допуска наемане на подизпълнител/и, за изпълнение на възложените дейности от спечелилият открития конкурс участник.

3. Срок на валидност на офертите – 60 календарни дни.

4. Критерии за избор на изпълнител – „най-ниска цена”.

5. Участниците подават оферти за обекта в запечатан непрозрачен плик.

6. Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата:

- Може да бъде изтеглена от интернет страницата на Община Самоков: www.samokov.bg,
безплатно, или

- Може да се предостави на хартиен носител само от офис: гр. Самоков, ул. „Македония” № 23, ет.2, срещу сумата от 10,00€ без ДДС, всеки работен ден до 16:30 часа на 05.03.2026г..

7. Място и срок за подаване на офертите:

- **Подаването на документи за участие в откритият конкурс става всеки работен ден от 09:00 до 17:00 часа, на 06.03.2026г. в Деловодството на Община Самоков.**

8. Място, дата и час за провеждане на процедурата:

- **На 09.03.2026г. в 10:00 часа** в сградата на Община Самоков,

9. Участниците могат да правят оглед на обекта **до 16:00 часа на 05.03.2026г.** по предварителна заявка през всички работни дни на ОП „Общинско лесничество” гр. Самоков. Разходите за оглед на обекта са за сметка на кандидата.

II. ОДОБРЯВА:

Документацията за участие в открит конкурс за възлагане на лесокултурни дейности в обект № 2601-ЛКД, която съдържа:

1. Копие от Заповедта за откриване на процедурата;

2. Конкурсни условия: пълно описание на обекта;

2.1. Спецификация;

3. Заявление за участие и списък на документите, съдържащи се в офертата по образец –

Приложение №1;

4.Административни сведения за участника по образец – **Приложение №2;**

5. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата по образец –

Приложение №3;

6. „Ценово предложение” по образец - **Приложение №4;**

7. Декларация за запознаване с условията на открития конкурс по образец –**Приложение №5;**

8. Декларация за оглед на обекта по образец – **Приложение №6;**

9. Проект на договор;

III. НАРЕЖДАМ:

1. Настоящата заповед ведно с всички приложения към нея да се изпрати за публикуване на интернет страницата на Община Самоков най-малко 15 дни пред крайният срок за подаване на документите, съгласно изискванията на чл.16, ал.7 от НУРВИДГТ.

Екземпляр от заповедта да се постави на видно място в сградата на ОП „Общинско лесничество“ гр. Самоков.

2. Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Мартин Илиев – лесничей в ОП „Общинско лесничество“ гр. Самоков.

3. Заповедта се издава в два еднообразни екземпляра – един за заповедната книга на предприятието и един за прилагане по тръжната процедура, с копия за досието на обекта.

ИНЖ. ХРИСТО НИКОЛЧЕВ
Директор на ОП „Общинско лесничество“ Самоков



Изготвил: Ани Гюдурова – лесничей в ОП „Общинско лесничество“ Самоков

Съгласувал: Емилия Янкова – юристконсулт в Община Самоков