**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за издаване на удостоверение за осигурителен стаж (УП 3)

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2133)

От ......................................................................................................................... ,

*(трите имена)*

ЕГН…….........................., постоянен/настоящ адрес: гр./с. .............................,

община................................., ул. (ж.к.) ................................................................,

тел.: ...................................., електронен адрес ....................................................

роден/а в ………………………………………....................................................

**Уважаеми г-н Джоргов,**

На основание чл. 5, ал. 7 от Кодекс за социално осигуряване, чл. 40, ал. 2 от Наредба за пенсиите и осигурителния стаж (Загл. изм. - ДВ, бр. 19 от 2003 г.) и §. 1, т. 2, б. в от Закона за администрацията, заявявам желанието си да ми бъде издадено Удостоверение за осигурителен стаж – Образец УП 3, за периода на прослужено време в …………………………. като ……………….от………………….…… до ………………………година.

Прилагам копие от трудова книжка.

Дата: .......................                                               **Заявител**: .............................

гр. Самоков                                                                                    *(подпис)*